

An den Schulsprengel Naturns ([ssp.naturns@schule.suedtirol.it](mailto:ssp.naturns@schule.suedtirol.it))  
via E-Mail: vom persönlichen Lasis-Account an den SSP Naturns

## MS - Antrag um Genehmigung einer unterrichtsbegleitenden Veranstaltung

Die verantwortliche Lehrperson  Schulstelle

ersucht um die Genehmigung einer unterrichtsbegleitenden Veranstaltung:

Art der Veranstaltung:

(Lehrausflug, Herbstaufzug, Maiausflug, Betriebsbesichtigung, Sporttag, Wettkampf, usw. - Zutreffendes eintragen)

Ziel/Bestimmungsort:  Verkehrsmittel: Privatbus SAD Zug

Begründung für die Benutzung des Privatbusses ist anzuführen:

Termin:  Teilnehmende Kl.:  Anzahl Schüler:

Antritt: Schule oder  Uhrzeit

Rückkehr: Schule oder  Uhrzeit

Programm und Zielsetzung:

Begleitende Lehrpersonen:

### Fahrtkosten pro Schüler/in:

öffentliches Verkehrsmittel (Abo+/kostenlos) Privatbus €

Eintrittskosten pro Schüler/in €

Unterkunft und Verpflegung (nur bei mehrtägigen Ausflügen anzuführen) €

**effektive Gesamtkosten pro Schüler/in** €

Am Ausflug nehmen insgesamt  Schüler/innen mit Genehmigung der Eltern teil.

Folgende Schüler/innen nehmen **nicht** teil:

### Begründung:

Die begleitenden Lehrpersonen verpflichten sich, die Verantwortung für die Organisation, Führung und Aufsicht zu übernehmen. Sie verpflichten sich zudem, abzuklären, dass die Fahrschüler (auch Schüler mit Schülerverkehrsdienst) am Ende der Veranstaltung eine Heimfahrmöglichkeit haben.

**Das Außendienstgesuch ist getrennt pro Lehrperson vor der Durchführung digital an den SSP Naturns zu übermitteln.**

#### Mitteilung gemäß Artikel 13 des Legislativdekretes vom 30. Juni 2003, Nr. 196

Rechtsinhaber der Daten ist die autonome Schule. Die angegebenen Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, für die Abwicklung des gegenständlichen Auftrages im Sinne des Landesgesetzes vom 29. Juni 2000, Nr. 12 und des Dekretes des Landeshauptmannes vom 16. November 2001, Nr. 74 verarbeitet. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die mit der Bestellung zusammenhängenden Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Verantwortlich für die Verarbeitung ist die Schulführungskraft des SSP Naturns. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten kann der Auftrag nicht erteilt werden. Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des Legislativdekretes Nr. 196/2003 Zugang zu ihren bzw. seinen Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

Naturns, den  Der/Die Koordinator/in:

Die Schulführungskraft

Karolina Kuppelwieser

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)